



MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA OVIDIUS DIN CONSTANȚA
Aleea Universității, nr. 1, Campus – Corp A, cod poștal 900470, Constanța, România
Tel./Fax: +4 0241 606.467 / +4 0241 606.467
E-mail: rectorat@univ-ovidius.ro - Web page: www.univ-ovidius.ro



Arhiepiscopia Tomisului,

Str. Arhiepiscopiei, nr. 23, Constanța

Nr. înreg.: 15529 / 27.11.2024

Nr. înreg. 3898 / 12.XII.2024

PROTOCOL DE COLABORARE

Art. 1 Părțile partenere

UNIVERSITATEA „OVIDIUS” DIN CONSTANȚA, cu sediul în municipiul Constanța, județul Constanța, Aleea Universității, nr. 1, Campus – Corp A, cod poștal 900470, cod fiscal 4301332, telefon/fax 0241.60644, reprezentată prin RECTOR, Conf. Univ. Dr. Dan Marcel ILIESCU. De partea Universității prezentul Protocol se implementează prin Facultatea de Teologie, reprezentată prin Pr. Conf. Univ. dr. Costel Mitu, în calitate de Decan,

ARHIEPISCOPIA TOMISULUI, cu sediul în Constanța, Str. Arhiepiscopiei nr. 23, județul Constanța, reprezentată prin ARHIEPISCOP, Î.P.S Prof. univ. dr. Teodosie PETRESCU,

Art.2 Obiect

Prezentul protocol are ca obiect următoarele:

- utilizarea spațiilor Arhiepiscopiei pentru activitatea de învățământ aferentă programelor de studii de licență, masterat și doctorat derulate de Facultatea de Teologie;
- susținerea activităților de practică liturgică, muzicală, omiletică și de cercetare, aferentă programelor de studii de licență, masterat și doctorat la următoarele unități de cult: Catedrala Arhiepiscopală „Sf. Ap. Petru și Pavel”, Biserica „Sf. Trei Ierarhi”, Biserica „Sf. Patru Martiri de la Niculițel”- capela studențească, Biserica „Sf Ioan Botezătorul”, Biserica „Sf. Nicolae Vechi”, Biserica „Sf. Nicolae Coiciu”, Biserica „Nașterea Sf. Ioan Botezătorul” și Biserica „Sf. Antonie cel Mare” din Constanța.
- utilizarea fondului de carte al Bibliotecii Arhiepiscopiei de către toți studenții înscriși la programele de studii din domeniul Teologie și Muzică (licență, masterat și doctorat);
- desfășurarea *activităților de voluntariat social - filantropice* a studenților specializării *Teologie ortodoxă asistență socială*, în cadrul Arhiepiscopiei Tomisului, Departamentul Social - Misionar.

Art.3 Durata protocolului

3.1. Prezentul Protocol se încheie pentru o perioadă de 3 (trei) ani începând de la data înregistrării sale de către ultima parte semnatară, și se reînnoiește tacit, pentru noi perioade succesive a câte 1 (un) an, dacă niciuna dintre părți nu notifică intenția de încetare a acordului cu minimum 2 (două) săptămâni înaintea expirării perioadei anuale de valabilitate.

3.2. La împlinirea a două perioade de reînnoire anuală tacită, prezentul Protocol încetează de drept în lipsa unui act adițional de prelungire a duratei sale, încheiat în formă scrisă, prin acordul părților.

Art.4 Obligațiile părților

4.1. Arhiepiscopia va pune la dispoziție Facultății de Teologie din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța infrastructura sediului arhiepiscopal după cum urmează:

- Atila Magna, sală de curs având 200 locuri, sistem audio, sistem proiecție video, pian și tablă magnetică;
- Sala „Boris Cobasnian”, având 30 locuri, tablă magnetică, pian;
- Sala de lectură a bibliotecii „Î.P.S. Lucian Florea”, având 40 locuri, sistem audio, sistem proiecție video, tablă magnetică și pian;
- Cabinet muzică, având 20 locuri, tablă magnetică, pian, sistem audio-video, computer, imprimantă.

4.2. Susținerea activității de practică liturgică, muzicală, omiletică și de cercetare aferentă programelor de studii de licență, masterat și doctorat la unitățile de cult menționate se realizează cu următoarele obligații:

A. Obligațiile Arhiepiscopiei Tomisului:

- Desemnează personalul specializat pentru supravegherea și îndrumarea participanților la programul de practică, respectiv preoți slujitori ai unităților de cult amintite;
- Asigură accesul participanților la activitățile specificate în prezentul Protocol, în spațiile destinate acestora, în timpul programului de lucru al personalului specializat desemnat să monitorizeze activitatea studenților, astfel încât activitatea serviciului să nu fie perturbată;
- Pune la dispoziția participanților la practica liturgică și muzicală instrumentarul științific (cărți de cult, manuale de tipic, manuale de specialitate în muzica psaltică și corală) necesar unei perfecționări în actele cultice și cântarea religioasă;
- Repartizează participanții la activitatea de practică, astfel încât această activitate să-si atingă scopul;
- oferă oportunitatea de participare a studenților la activitățile desfășurate în cadrul instituției;
- informează colaboratorii despre activitățile de interes profesional, desfășurate în cadrul programelor proprii, cu posibilitatea de participare a studenților de la Facultatea mai sus menționată;
- oferă studenților adeverințe (diplome de participare), care să certifice participarea la activitățile desfășurate în cadrul instituției;
- promovează o imagine corectă a Universității Ovidius din Constanța, Facultatea de Teologie.

B. Obligațiile Facultății de Teologie din cadrul Universității „Ovidius” din Constanța:

- Asigură supravegherea și îndrumarea participanților la practica liturgică în baza Programului practicii de specialitate, prin cadrele didactice desemnate de conducerea facultății;
- Asigură participarea studenților la slujbele bisericești și la activitățile liturgice prevăzute în protocol numai sub supravegherea și îndrumarea preoților slujitori de la unitățile de cult și a responsabilului cu departamentul de formare din cadrul Arhiepiscopiei Tomisului;
- Asigură susținerea celor mai bune predici și cateheze, alcătuite de studenți la disciplinele Omiletică și Catehetică, în cadrul slujbelor bisericești, conform unui program bine stabilit de profesorii de specialitate, la unitățile de cult;
- Asigură instruirea și respectarea normelor de conduită morală și civică în funcție de specificul activității practice;
- Asigură respectarea normelor și a regulamentului de ordine interioară al Arhiepiscopiei Tomisului pe timpul activității practice, astfel încât aceasta să nu perturbe desfășurarea activităților Arhiepiscopiei Tomisului, a Catedralei „Sf. Apostoli Petru și Pavel” și ale bisericilor desemnate;
- activitățile de voluntariat, social filantropice se vor desfășura conform programului universitar de licență, program de studii Teologie ortodoxă asistență socială, forma de învățământ cu frecvență (IF);
- asigură instruirea și respectarea normelor de apărare împotriva incendiilor și a protecției civile în domeniul situațiilor de urgență, în funcție de specificul activităților derulate;
- promovează valorile morale, spirituale, specifice religiei ortodoxe;
- promovează o imagine corectă a Arhiepiscopiei Tomisului;
- pune la dispoziție Departamentul Social - Misionar din cadrul Arhiepiscopiei Tomisului, un tabel nominal cu numele și prenumele studenților în funcție de care se va face repartizarea în graficul de activități.

4.3. Utilizarea fondului de carte al Bibliotecii Arhiepiscopiei de către studenții și doctoranzii înscriși la programele de studii din domeniul Teologie și Muzică se va realiza prin punerea la dispoziția acestora a fondului de carte teologică și muzicală de care dispune Arhiepiscopia Tomisului (cca. 19145 volume).

A. Obligațiile Arhiepiscopiei Tomisului:

- Arhiepiscopia Tomisului va asigura amenajarea și dotarea corespunzătoare a sălii de lectură a bibliotecii arhiepiscopale pentru desfășurarea în bune condiții a acestei activități de lectură sau împrumut de carte;
- Bibliotecarii Arhiepiscopiei Tomisului stau la dispoziția studenților pentru desfășurarea în bune condiții a acestei activități de lectură sau împrumut de carte.

B. Obligațiile Facultății de Teologie:

- Facultatea de Teologie are responsabilitatea păstrării în bune condiții a spațiilor menționate;
- Facultatea de Teologie se implică activ în cadrul evenimentelor cultural-religioase organizate de Arhiepiscopia Tomisului, prin participarea cadrelor didactice și a studenților, prin promovarea instituției Arhiepiscopiei Tomisului și prin echipe de voluntari.

Art.5 Metodologia de lucru

Părțile semnatare convin asupra următoarelor modalități de lucru:

1. Participarea la întâlnirile și acțiunile comune;
2. Mediatizarea acțiunilor comune, numai după comunicarea și acordul părților semnatare;
3. Analiza, pe bază de evaluări/rapoarte, a realizării obiectivelor comune, a respectării direcțiilor principale de colaborare și a acțiunilor prevăzute în planurile convenite.

Art.6 Litigii

Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol vor fi supuse procedurii de soluționare pe cale amiabilă.

Art.7 Rezilierea protocolului

Constituie motiv de reziliere a prezentului protocol următoarele:

- a. Nerespectarea de către una dintre părți a prevederilor prezentului protocol;
- b. Schimbarea obiectului de activitate în măsura în care este afectată desfășurarea activităților prevăzute în protocol;
- c. Scopul protocolului a fost atins.

Art.8 Încetarea protocolului

Prezentul protocol poate înceta sub incidența uneia din următoarele situații:

- a. Prin atingere la termen, dacă nu este prelungit prin act adițional, cu acordul ambelor părți;
- a. Acordul părților pentru încetarea protocolului înainte de termen;
- c. Forța majoră, dacă este invocată.

Denunțarea unilaterală a acestui protocol va fi făcută sub forma unei notificări scrise, cu minim 15 zile înainte de încetarea cooperării.

Art. 9 Respectarea datelor cu caracter personal

9.1. Părțile vor respecta confidențialitatea datelor cu caracter personal furnizate între acestea, prin respectarea normelor și obligațiilor impuse de dispozițiile în vigoare privind protecția datelor cu caracter personal, respectiv a Regulamentului UE nr. 679/2016.

9.2. Părțile pot utiliza datele personale la care au acces, în limita Protocolului pe care l-au încheiat, acesta fiind baza legală a prelucrării; orice prelucrare suplimentară sau în alt scop face obiectul unui acord separat de prelucrare a datelor, încheiat între Părți.

9.3. Perioada de stocare a datelor personale prelucrate în temeiul Protocolului este limitată la perioada necesară realizării obiectului principal al acestuia.

9.4. Datele cu caracter personal schimbate între părți nu pot deveni accesibile sau comunicate unor terțe părți neautorizate, ori puse la dispoziție terților spre utilizare într-un alt mod.

Art. 10 Dispoziții finale

10.1. Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă întreaga activitate de realizare a obiectivelor comune convenite.

10.2. Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de câte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective.

Încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

RECTOR,

Conf. univ. dr. Dan Marcel Iliescu

ARHIEPISCOPUL TOMISLUI ,

I.P.S. Teodosie PETRESCU

DECAN,

Pr. Conf. univ. dr. Costel Mitu

**DIRECTOR DIRECȚIA JURIDICĂ
ȘI CONTENCIOS,**

C.j. Loredana Maximiliana Dan

CONSILIER JURIDICO-CANONIC,

Pr. Dr. Mircea Cristian PRICOP